

PROCESSO DE AQUISIÇÃO Nº 015/17 (LOTE II) – UTENSÍLIOS DIVERSOS PARA O IBGH (INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR – CNPJ: 18.972.378/0005-46) UNIDADE MACAPÁ (UPA ESTADUAL ZONA SUL MACAPÁ) DISPONÍVEL DE 10 DE NOVEMBRO DE 2017 A 13 DE NOVEMBRO DE 2017 – OS ITENS SOLICITADOS E DOCUMENTAÇÕES EXIGIDAS ESTÃO NA RELAÇÃO ABAIXO, OS ORÇAMENTOS DEVEM SER ENVIADOS ATÉ A DATA INFORMADA PARA OS E-MAILS: compras@ibgh.org.br E compras2@ibgh.org.br

Item	Especificação do Material ou Serviço	Unid.	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
1.	BALDE A PEDAL - 100L - Recipiente para a coleta de detritos, com dispositivo de elevação da tampa acionado por pedal. material de confecção/capacidade: polipropileno Cor Azul Royal	UNID	19		
2.	BALDE A PEDAL - 15L - Recipiente para a coleta de detritos, com dispositivo de elevação da tampa acionado por pedal. material de confecção/capacidade : polipropileno Cor Azul Royal	UNID	13		
3.	CABIDEIRO - móvel para pendurar roupas e pertences. tipo / material de confecção: piso/arara de 1,00 m a 1,50 m simples/ aço/ferro cromado	UNID	2		
4.	CARRO MATERIAL DE LIMPEZA - carro para transportar os materiais de limpeza - material de confecção: polipropileno . saco de vinil: possui. kit c/ mops líquido e pó, placa sinalização. e pá: possui. balde espremedor: possui	UNID	3		
5.	CESTO DE LIXO - cesto de lixo para áreas administrativas. material de confecção: aço ferro/pintado na Cor Preto. Capacidade: de 11 até 20 L.	UNID	15		
6.	Cestos aramados em aço - ARMÁRIO ARAMADO PARA ARMAZENAGEM - Altura Total 200cm x Largura 50cm x Comprimento 100cm. Tolerância +- 10mm Composição: Estrutura fabricada em tubos de aço inox escovado . Fechamentos laterais e traseiros fabricados em telas de aço inox. Cinco prateleiras fabricadas	UNID	2		

	em chapa de aço inox 304 escovado. Tela frontal fabricada em aço inox. Bandejas fabricadas em chapa de aço inox. Arame das telas fabricados em aço inox com bitola de 3mm. Malha de 40 x 40mm. Quatro rodízios giratórios Ø 100mm, sendo dois com travas e dois sem travas. Acabamento escovado				
7.	PALLET - Paletes, é um tipo de estrado fabricado em madeira, ferro ou plástico utilizado para acomodar caixas, produtos, etc. A função dos paletes é viabilizar a otimização do transporte de cargas através do uso de paleteiras e/ou empilhadeiras. Paletes de plástico tem uma vida útil mais longa, facilidade na limpeza, adequação a temperatura e umidade de algumas cargas. - material de confecção: polietileno.- capacidade: até 2500 kg	UNID	2		
8.	RECIPIENTE PLÁSTICO COM TAMPA - 30L - conteúdo da embalagem:01 caixa plastica 30 litros, composição do produto: polipropileno, dimensões aproximadas do produto (LXAXP) cm: 32,6x28x45,7	UNID	2		
9.	ESCADA COM 7 DEGRAUS - escada com 7 degraus com revestimento antiderrapante. material de confecção/tipo: alumínio	UNID	3		
10.	QUADRO BRANCO MAGNÉTICO - Quadro Branco Magnético 120cmx180cm Moldura em Alumínio	UNID	1		
11.	QUADRO DE AVISOS - Quadro De Aviso E Gestao C/ 6 Displays A4 De Acrilico	UNID	11		
12.	RELÓGIO DE PAREDE - Relógio de parede analógico	UNID	6		
13.	TELEFONE - funcao radial, flash e pulse. Mínimo de 2 níveis de volumes de campainha, indicação luminosa de chamada, tom pulso, função de bloqueio do teclado na cor preto	UNID	11		
14.	SUPORTE PARA TELEVISOR 46" - Suporte para televisor em aço com múltiplos pontos de fixação; trava de segurança e sistema de encaixe rápido.	UNID	2		

Favor informar:

Item1: Discriminar detalhadamente o(s) produto(s) ou serviço(s) orçado(s) e informar fabricante/marca.

Item2: Favor enviar proposta em papel timbrado da empresa, nominal instituto Brasileiro de Gestão Hospitalar - IBGH, constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB).

Tal proposta deverá estar legível e com caracteres nítidos. Os orçamentos que não possuírem tais características serão desconsiderados, de modo que não serão inclusos no Processo de Compras.

Item3: No caso de aquisição de medicamentos, materiais médico-hospitalares e equipamentos hospitalares, informar o número de **Registro no Ministério da Saúde / ANVISA**.

Item4: Informamos que caso seja necessária a retirada do equipamento citado nesta Carta Cotação para orçamentação de manutenção, tal retirada deverá ser acompanhada pelo Serviço de Patrimônio do IBGH.

Caso a visita técnica para orçamentação de manutenção ocorra dentro do IBGH, tal visita deverá ser acompanhada pelo Serviço de Manutenção do IBGH. Solicitamos que seja agendada, com antecedência, ao Serviço de Compras.

Item5: No caso de aquisição de equipamentos, informar local de assistência técnica e tempo de garantia.

Item6: As empresas que apresentarem propostas que atenderem tecnicamente, poderão ser convidadas para negociação de preço.

Item 7: Forma de pagamento: será mediante negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.

Em caso de depósito em conta, deve ser informado no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes a empresa contratada.

Item8: Recebimento de produtos: segunda à sexta-feira.

Item9: Endereço de entrega: **AV. IVALDO ALVES VERAS S/N JARDIM MARCO ZERO MACAPÁ – AP**

CEP: 68.903-183

Item10: Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IBGH juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao INSS;

-Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado do Tocantins;

-Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa.

-Certidão Negativa Trabalhista

*As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s).

Telefone para contato:

Telefone: **(62) 3998-9600**

E-mail: compras@ibgh.org.br

Frete: **CIF**

Prazo máximo para envio da proposta: Conforme publicação acima



Marcelo Cabrera
Gestor de Compras